

CONVOCATORIA 2022 FUNDACIÓN IBERCAJA DE PROYECTOS SOCIALES

INSTRUCCIONES PARA SU CUMPLIMENTACIÓN

Deberán cumplimentarse todos los campos indicados de este documento para la total justificación del proyecto:

- Cumplimentar, firmar y sellar el «Certificado relativo a la adecuación de la subvención».
- Rellenar los «Datos identificativos» de su Organización para tramitar correctamente su proyecto y adjuntarlo a su expediente.
- Cumplimentar y adjuntar asimismo la hoja denominada «Justificación económica».
 1. Se deberá enumerar los justificantes que presente.
 2. Aportar fotocopia del original de toda la documentación justificativa con sello de conformidad de la Organización, Asociación, Fundación...
En el caso de facturas deben contener: año, nombre de la organización, CIF, concepto, sello y firma.
En caso de personal, presentar: nómina, TC1 y TC2.

MODO DE PRESENTACIÓN

Una vez rellena la plantilla y en el caso de que la entidad haya sido una de las entidades beneficiarias de la convocatoria 2021, obligatoriamente deberá adjuntar este archivo PDF, junto con los justificantes del gasto directamente al correo electrónico: colaboraciones@fundacionibercaja.es

En el caso de no presentar la justificación de su proyecto dentro del plazo estipulado, deberá ponerse en contacto con **Fundación Ibercaja** para explicar los motivos.

Información y consultas:

Fundación Ibercaja
Joaquín Costa, 13 – 50001 Zaragoza
De lunes a viernes, de 10 a 14 horas
Teléfono: 976 971 901
E-mail: colaboraciones@fundacionibercaja.es

1. DATOS IDENTIFICATIVOS

Organización:

CIF:

Teléfono:

Persona de contacto:

Localidad:

Provincia:

2. VALORACIÓN DEL PROYECTO

Denominación del proyecto:

Tipología (actividades, inserción, fracaso...):

Período de ejecución del proyecto:

Fecha inicio:

Fecha final:

Situación actual del proyecto:

Modificaciones sustanciales del proyecto:

Descripción del proyecto realizado:

Objetivo:

Objetivos específicos:

Resultado alcanzado (finalidad) %:

Actividades previstas:

Actividades realizadas:

Actividades previstas y no realizadas:

Motivos:

Beneficiarios totales:

Beneficiarios directos:

Beneficiarios indirectos:

Perfil del beneficiario:

Criterios de selección de beneficiarios:

Mejoras recibidas a los beneficiarios del proyecto:

Desviación del coste del proyecto:

Plan de trabajo durante el proyecto:

3. JUSTIFICACIÓN ECONÓMICA

	Concedida	Justificada
Subvención		
Gastos del desarrollo del proyecto		
Gastos de personal		
Gastos de gestión		
Otros gastos de explotación		

Gastos de desarrollo del proyecto					
Nº orden	Nombre del proveedor	Factura	Fecha de pago	Actividad del Programa	Importe
1					
2					
3					
4					
TOTAL					

Gastos de personal					
Nº orden	Nombre y apellidos del trabajador	Categoría profesional	Mes	Importe mensual	TOTAL
1					
2					
3					
4					
TOTAL					

Gastos de gestión					
Nº orden	Nombre del proveedor	Fecha justificante	Fecha de pago	Actividad del Programa	Importe
1					
2					
3					
4					
				TOTAL	

Otros gastos de explotación					
Nº orden		Factura	Fecha de pago	Actividad del Programa	Importe
1					
2					
3					
4					
				TOTAL	

4. DIFUSIÓN

Impacto y visibilidad del proyecto:

Viabilidad futura del proyecto:

Medios de difusión y documentación del proyecto (adjuntar a este documento):

Dificultades de ejecución del proyecto:

5. OBSERVACIONES

En

a

de

de

Firma y sello