

## **CURSO DE INFORMÁTICA BÁSICA**

### **Manejo del ordenador y archivos:**

- Encender y apagar el ordenador correctamente.
- Identificar y manejar los componentes físicos del ordenador (teclado, ratón, monitor, impresora, etc.).
- Entender qué son los programas y cómo utilizarlos en el sistema operativo (por ejemplo, Windows)
- Navegar por el explorador de archivos y organizar carpetas.
- Crear, copiar, mover y eliminar archivos y carpetas.
- Conectar y extraer memorias USB de forma segura.

### **Internet y comunicación:**

- Navegar por páginas web y utilizar buscadores.
- Crear, enviar y recibir correos electrónicos.
- Realizar videollamadas para mantenerse en contacto con familiares y amigos.
- Acceder a servicios online como citas médicas o compras.
- Organizar nuestra barra de navegación, marcadores, pestañas...
- Descargar y guardar información de internet.

### **Ofimática básica:**

- Crear documentos de texto, aplicar formatos como negrita o cursiva, e insertar imágenes.
- Utilizar procesadores de texto como Microsoft Word o Google Docs.
- Imprimir documentos.

### **Beneficios:**

- Permite realizar gestiones personales y trámites sin necesidad de ayuda.
- Facilita el contacto con familiares y amigos a través de internet y videollamadas.
- Abre la puerta al conocimiento y la consulta de noticias, información de salud, etc.
- Permite disfrutar de contenidos digitales y realizar compras online de forma segura.